

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И. Т. ТРУБИЛИНА»

## Учетно-финансовый факультет Аудита

КубГАУ  
Кубанский государственный аграрный университет

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 2a000008adc51e5c9c3f70c34e0002000008ad  
Владелец: Башкатов Вадим Викторович  
Действителен с 23 мая 2021 г. до 22 мая 2026 г.

Документ подписан  
электронной подписью

УТВЕРЖДЕНО  
Декан  
Башкатов В.В.  
09.09.2025

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ АУДИТА»

## Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

## Направленность (профиль) подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

## Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования:      Очная

в академических часах: 108 ак.ч.

2025

**Разработчики:**

Заведующий кафедрой, кафедра аудита Сафонова М.Ф.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н; "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2022 № 731н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по экономике труда", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н; "Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги", утвержден приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Специалист по финансовому консультированию", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 167н; "Специалист по корпоративному кредитованию", утвержден приказом Минтруда России от 09.10.2018 № 626н; "Специалист по кредитному брокериджу", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 175н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Аудита	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Сафонова М.Ф.	Согласовано	14.04.2025, № 8
2	Учетно-финансовый факультет	Председатель методической комиссии/совета	Хромова И.Н.	Согласовано	06.05.2025, № 9

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины - является формирование у обучающихся глубоких знаний в области организации и общей методики аудиторских проверок, оказания сопутствующих аудиту услуг, приобретение умений и навыков по планированию и проведению аудиторских процедур, формированию итогового документа по результатам аудит (сопутствующей услуги) и взаимодействию с руководством аудируемого лица и лицами, отвечающими за корпоративное управление

Задачи изучения дисциплины:

- изучить систему нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в России, концепцию заданий, обеспечивающих уверенность, и регламенты сопутствующих аудиту услуг;
- сформировать представление о порядке организации аудиторской проверки, в том числе этапах планирования, выполнения аудиторских процедур, сбора и оценки аудиторских доказательств, документирования;
- выработать умения и навыки собирать и анализировать полученную информацию из различных источников, формировать выводы в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- выработать умения и навыки выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-П7 Способность выполнять аудиторские процедуры и оказывать прочие связанные с аудитом и сопутствующие услуги с целью совершенствования информационного обеспечения управленческих решений

ПК-П7.1 Осуществляет подготовку и проведение аудиторских и тематических проверок, их документирование, формирует выводы в соответствии с поставленными

*Знать:*

ПК-П7.1/Зн1 Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности

ПК-П7.1/Зн2 Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций

ПК-П7.1/Зн3 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности

ПК-П7.1/Зн4 Гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

ПК-П7.1/Зн5 Налоговое законодательство Российской Федерации

ПК-П7.1/Зн6 Финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента

ПК-П7.1/Зн7 Управление рисками хозяйственной деятельности организации

ПК-П7.1/Зн8 Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита

ПК-П7.1/Зн9 Практика применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации

ПК-П7.1/Зн10 Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации

ПК-П7.1/Зн11 Основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов

ПК-П7.1/Зн12 Основы делопроизводства

ПК-П7.1/Зн13 Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма

ПК-П7.1/Зн14 Основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации

ПК-П7.1/Зн15 Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

*Уметь:*

ПК-П7.1/Ум1 Собирать информацию из различных источников

ПК-П7.1/Ум2 Систематизировать различные виды информации

ПК-П7.1/Ум3 Анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа

ПК-П7.1/Ум4 Выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе

ПК-П7.1/Ум5 Применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

ПК-П7.1/Ум6 Применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы

ПК-П7.1/Ум7 Изучать и описывать бизнес-процессы организации

ПК-П7.1/Ум8 Планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления

ПК-П7.1/Ум9 Применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность

ПК-П7.1/Ум10 Обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты

ПК-П7.1/Ум11 Выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов

ПК-П7.1/Ум12 Поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации

ПК-П7.1/Ум13 Подготавливать и оформлять рабочие документы

ПК-П7.1/Ум14 Работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами

*Владеть:*

ПК-П7.1/Нв1 Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля

ПК-П7.1/Нв2 Планирование своей работы в рамках общего плана и программы аудита

ПК-П7.1/Нв3 Анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания в части, относящейся к своей работе

ПК-П7.1/Нв4 Отбор элементов для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализ его результатов

ПК-П7.1/Нв5 Выполнение аудиторских процедур (действий)

ПК-П7.1/Нв6 Оценка полученных аудиторских доказательств и иной информации

ПК-П7.1/Нв7 Изучение и анализ задания и особенностей его выполнения при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

ПК-П7.1/Нв8 Планирование своей работы при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

ПК-П7.1/Нв9 Анализ рисков при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

ПК-П7.1/Нв10 Выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг

ПК-П7.1/Нв11 Выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

ПК-П7.1/Нв12 Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе

ПК-П7.1/Нв13 Документирование в части, относящейся к своей работе

### **3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина (модуль) «Основы аудита» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 6, Очно-заочная форма обучения - 6.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### **4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

#### *Очная форма обучения*

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внедаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	108	3	53	3	18	32	28	Экзамен (27)
Всего	108	3	53	3	18	32	28	27

#### *Очно-заочная форма обучения*

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	108	3	25	3	10	12	56	Экзамен (27)
Всего	108	3	25	3	10	12	56	27

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

*Очная форма обучения*

Наименование раздела, темы		Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Основы аудита</b>	<b>78</b>			<b>18</b>	<b>32</b>	<b>28</b>	ПК-П7.1
Тема 1.1. Сущность аудита и его задачи	10			2	4	4	
Тема 1.2. Организация и нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ	12			4	4	4	
Тема 1.3. Профессиональная этика и стандарты аудита	8			2	2	4	
Тема 1.4. Организация подготовки аудиторской проверки	8			2	4	2	
Тема 1.5. Оценка существенности и аудиторского риска	8			2	4	2	
Тема 1.6. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	14			2	6	6	
Тема 1.7. Аудиторское заключение	12			2	6	4	
Тема 1.8. Контроль качества аудита	6			2	2	2	

<b>Раздел 2. Экзамен</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				ПК-П7.1
Тема 2.1. Промежуточный контроль	3	3				
<b>Итого</b>	<b>81</b>	<b>3</b>	<b>18</b>	<b>32</b>	<b>28</b>	

*Очно-заочная форма обучения*

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Основы аудита</b>	<b>78</b>		<b>10</b>	<b>12</b>	<b>56</b>	
Тема 1.1. Сущность аудита и его задачи	8		1	1	6	
Тема 1.2. Организация и нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ	9		1	2	6	
Тема 1.3. Профессиональная этика и стандарты аудита	8		1	1	6	
Тема 1.4. Организация подготовки аудиторской проверки	11		2	1	8	
Тема 1.5. Оценка существенности и аудиторского риска	10		2	2	6	
Тема 1.6. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	11		1	2	8	
Тема 1.7. Аудиторское заключение	13		1	2	10	
Тема 1.8. Контроль качества аудита	8		1	1	6	
<b>Раздел 2. Экзамен</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				ПК-П7.1
Тема 2.1. Промежуточный контроль	3	3				
<b>Итого</b>	<b>81</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>56</b>	

**5.2. Содержание разделов, тем дисциплин**

*Раздел 1. Основы аудита*

*(Очная: Лекционные занятия - 18ч.; Практические занятия - 32ч.; Самостоятельная работа - 28ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 56ч.)*

*Тема 1.1. Сущность аудита и его задачи*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

1. Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики
2. Сущность, цель и задачи аудита
3. Виды аудита
4. Сопутствующие аудиту услуги
5. Прочие услуги, связанные с аудитом

*Тема 1.2. Организация и нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ*

*(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности
2. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России
3. Аудитор и аудиторская организация
4. Саморегулируемая аудиторская организация
5. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России
6. Субъекты и организация обязательного аудита
7. Права и обязанности аудиторов
8. Права и обязанности аудируемых лиц
9. Ответственность аудитора и аудиторской организации

*Тема 1.3. Профессиональная этика и стандарты аудита*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

1. Кодекс этики аудиторов России
2. Независимость – основополагающий принцип аудита
3. Аудиторская тайна
4. Аудиторские стандарты: виды, значение и основные принципы формирования

*Тема 1.4. Организация подготовки аудиторской проверки*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)*

1. Общие критерии выбора аудитора (аудиторской организации) клиентом
2. Письмо о согласии на проведение аудита, условия его подготовки, форма и содержание
3. Основные этапы проведения аудиторских проверок
4. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление
5. Общая стратегия и план аудита

*Тема 1.5. Оценка существенности и аудиторского риска*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

1. Понятие существенности в аудите
  2. Подходы к определению уровня существенности
  3. Оценка существенности искажений
  4. Понятие аудиторского риска.
- Методические подходы к его определению
5. Система внутреннего контроля аудируемого лица и критерии ее оценки
  6. Методы минимизации риска существенного искажения отчетности

*Тема 1.6. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)*

1. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения
2. Понятие и общие принципы получения аудиторских доказательств
3. Аудиторские процедуры
4. Аудиторская выборка
5. Применение статистических методов выборки при проведении аудита
6. Нестатистические методы отбора и их применение в аудите
7. Мошенничество и ошибки в бухгалтерском учете и отчетности, выявляемые в ходе аудиторской проверки
8. Факторы, влияющие на риск присвоения активов
9. Факторы, влияющие на риск преднамеренных искажений отчетности

### **Тема 1.7. Аудиторское заключение**

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

1. Письменная информация руководству аудируемого лица по итогам проверки
2. Аудиторское заключение: понятие, виды, процедура составления и оформления
3. Виды аудиторских заключений
4. Обстоятельства, приводящие к модификации заключения
5. Дополнительная информация в аудиторском заключении
6. Оценка непрерывности деятельности аудируемого лица
7. Отражение в аудиторском заключении событий после отчетной даты

### **Тема 1.8. Контроль качества аудита**

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

1. Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок
2. Внутренний контроль качества аудита в аудиторских организациях
3. Обеспечение качества в ходе выполнения заданий по аудиту

## **Раздел 2. Экзамен**

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)*

### **Тема 2.1. Промежуточный контроль**

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)*

Экзамен

## **6. Оценочные материалы текущего контроля**

### **Раздел 1. Основы аудита**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Ответьте на вопрос

Что является предметом аудита?

2. Сопоставьте

Установите соответствие содержания процедуре получения аудиторских доказательств:

а) инспектирование;

б) запрос;

в) наблюдение;

г) пересчет.

1) проверка точности арифметических расчетов в первичных учетных документах и бухгалтерских записях либо выполнение аудитором расчетов самостоятельно;

2) проверка записей, документов или материальных активов;

3) анализ и оценка полученной аудитором информации, исследование важнейших финансовых и экономических показателей аудируемого лица;

4) отслеживание аудитором процесса или процедуры, выполняемой другими лицами;

5) поиск информации у осведомленных лиц в пределах или за пределами аудируемого лица.

3. Ответьте на вопрос

Назовите два основных принципа аудита?

4. Решите тест

Если система внутреннего контроля признается аудитором неэффективной, риск средств контроля обычно оценивается как:

А высокий

Б низкий

В средний

5. Решите тест

Если руководитель экономического субъекта не согласен с выводами аудитора относительно финансовой (бухгалтерской) отчетности, то он обязан:

А обратиться к другой аудиторской организации

Б оплатить услугу аудиторов

В отказаться от оплаты за аудит

**Раздел 2. Экзамен**

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

.

## **7. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Очная форма обучения, Шестой семестр, Экзамен*

*Контролируемые ИДК: ПК-П7.1*

*Вопросы/Задания:*

1. Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики

2. Сущность, цель и задачи аудита

3. Принципы аудита

4. Виды аудита

5. Виды аудиторских заданий
6. Сопутствующие аудиту услуги
7. Прочие услуги, связанные с аудитом
8. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности
9. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России
10. Аудитор и аудиторская организация
11. Саморегулируемая аудиторская организация
12. Требования, предъявляемые к членству в СРО
13. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России
14. Субъекты и организация обязательного аудита
15. Права и обязанности аудиторов
16. Права и обязанности аудируемых лиц
17. Ответственность аудитора и аудиторской организации
18. Уголовная ответственность аудитора
19. Гражданко-правовая ответственность аудитора
20. Кодекс этики аудиторов России
21. Независимость – основополагающий принцип аудита
22. Аудиторская тайна
23. Аудиторские стандарты: виды, значение
24. Основные принципы формирования аудиторских стандартов
25. Международные стандарты аудита
26. Стандарты саморегулируемый аудиторских организаций и внутриfirmенные стандарты
27. Общие критерии выбора аудитора (аудиторской организации) клиентом
28. Письмо о согласии на проведение аудита, условия его подготовки, форма и содержание

29. Основные этапы проведения аудиторских проверок

30. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление

31. Стратегия и план аудита

32. Порядок формирования стратегии аудита

33. Понятие существенности в аудите

34. Подходы к определению уровня существенности

35. Оценка существенности искажений

36. Понятие аудиторского риска. Методические подходы к его определению

37. Система внутреннего контроля аудируемого лица

38. Критерии оценки системы внутреннего контроля

39. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения

40. Аудиторские процедуры в соответствии с МСА

41. Понятие и общие принципы получения аудиторских доказательств

42. Аудиторские процедуры

43. Аудиторская выборка

44. Применение статистических методов выборки при проведении аудита

45. Нестатистические методы отбора и их применение в аудите

46. Мошенничество и ошибки в бухгалтерском учете и отчетности, выявляемые в ходе аудиторской проверки

47. Признаки мошеннических действий

48. Факторы, влияющие на риск присвоения активов

49. Факторы, влияющие на риск преднамеренных искажений отчетности

50. Письменная информация руководству аудируемого лица по итогам проверки

51. Аудиторское заключение: понятие, виды

52. Процедура составления и оформления аудиторского заключения

53. Виды аудиторских заключений

54. Обстоятельства, приводящие к модификации заключения

55. Дополнительная информация в аудиторском заключении

56. Оценка непрерывности деятельности аудируемого лица

57. Отражение в аудиторском заключении событий после отчетной даты

58. Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок

59. Внутренний контроль качества аудита в аудиторских организациях

60. Обеспечение качества в ходе выполнения заданий по аудиту

*Очно-заочная форма обучения, Шестой семестр, Экзамен*

*Контролируемые ИДК: ПК-П7.1*

Вопросы/Задания:

1. Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики

2. Сущность, цель и задачи аудита

3. Принципы аудита

4. Виды аудита

5. Виды аудиторских заданий

6. Сопутствующие аудиту услуги

7. Прочие услуги, связанные с аудитом

8. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности

9. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России

10. Аудитор и аудиторская организация

11. Саморегулируемая аудиторская организация

12. Требования, предъявляемые к членству в СРО

13. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России

14. Субъекты и организация обязательного аудита

15. Права и обязанности аудиторов

16. Права и обязанности аудируемых лиц

17. Ответственность аудитора и аудиторской организации

18. Уголовная ответственность аудитора

19. Гражданко-правовая ответственность аудитора

20. Кодекс этики аудиторов России

21. Независимость – основополагающий принцип аудита

22. Аудиторская тайна

23. Аудиторские стандарты: виды, значение

24. Основные принципы формирования аудиторских стандартов

25. Международные стандарты аудита

26. Стандарты саморегулируемый аудиторских организаций и внутрифирменные стандарты

27. Общие критерии выбора аудитора (аудиторской организации) клиентом

28. Письмо о согласии на проведение аудита, условия его подготовки, форма и содержание

29. Основные этапы проведения аудиторских проверок

30. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление

31. Стратегия и план аудита

32. Порядок формирования стратегии аудита

33. Понятие существенности в аудите

34. Подходы к определению уровня существенности

35. Оценка существенности искажений

36. Понятие аудиторского риска. Методические подходы к его определению

37. Система внутреннего контроля аудируемого лица

38. Критерии оценки системы внутреннего контроля

39. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения

40. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения

41. Понятие и общие принципы получения аудиторских доказательств

42. Аудиторские процедуры

43. Аудиторская выборка

44. Применение статистических методов выборки при проведении аудита

45. Нестатистические методы отбора и их применение в аудите

46. Мошенничество и ошибки в бухгалтерском учете и отчетности, выявляемые в ходе аудиторской проверки

47. Признаки мошеннических действий

48. Факторы, влияющие на риск присвоения активов

49. Факторы, влияющие на риск преднамеренных искажений отчетности

50. Письменная информация руководству аудируемого лица по итогам проверки

51. Аудиторское заключение: понятие, виды,

52. Процедура составления и оформления аудиторского заключения

53. Виды аудиторских заключений

54. Обстоятельства, приводящие к модификации заключения

55. Дополнительная информация в аудиторском заключении

56. Оценка непрерывности деятельности аудируемого лица

57. Отражение в аудиторском заключении событий после отчетной даты

58. Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок

59. Внутренний контроль качества аудита в аудиторских организациях

60. Обеспечение качества в ходе выполнения заданий по аудиту

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

## **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### *Основная литература*

1. САФОНОВА М.Ф. Основы аудита: учеб. пособие / САФОНОВА М.Ф., Калинина И.Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 122 с. - 978-5-907597-26-6. - Текст: непосредственный.
2. Морозов,, О. А. Основы аудита бизнеса: учебное пособие / О. А. Морозов,, М. Н. Луппиан,, Т. В. Шмулевич,. - Основы аудита бизнеса - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. - 102 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/118473.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке
3. Кыштымова, Е.А. Основы аудита: Учебное пособие / Е.А. Кыштымова.; Орловский государственный аграрный университет им. Н.В. Паракина. - 1 - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. - 224 с. - 978-5-16-006921-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1844/1844328.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

### *Дополнительная литература*

1. САФОНОВА М. Ф. Аудит: метод. указания / САФОНОВА М. Ф., Калинина И. Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 129 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12099> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

## **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

### *Профессиональные базы данных*

Не используются.

### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://www.nalog.gov.ru> - ФНС РФ
2. <https://minfin.gov.ru> - Минфин РФ
3. <https://www.ipbr.org> - Институт профессиональных бухгалтеров России

## **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>  
Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

*Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. Dr.Web;
2. Консультант Плюс;
3. МойОфис;
4. ПО " 1С:Предприятие 8.3 ПРОФ. 1С:Предприятие. Облачная подсистема Фреш ";
5. Гарант;
6. Система тестирования INDIGO;
7. Microsoft Windows Professional 10 (посредством апгрейда лицензии Microsoft Windows Professional 8.1 ;
8. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;
9. 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

*Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

#### **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Учебная аудитория

410эл

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

Проектор профессиональный ультракороткофокусный UM301W - 0 шт.

система кондицион. Panasonic CS/SU-A12HKD - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

415эл

сплит-система QuattroClima 12 - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

Компьютерный класс

420эл

доска ДК11Э3010(мел) - 1 шт.

Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.

стол аудиторный - 0 шт.

стол компьютерный - 1 шт.

Стул жесткий - 26 шт.

#### **9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

## **10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)**